



No de résolution  
ou annotation

3 avril 2018

## Procès-verbal du Conseil de la Ville de Richmond

Procès-verbal de l'assemblée régulière du conseil de la Ville de Richmond tenue au 745, rue Gouin, le mardi 3 avril 2018 à 19 h sous la présidence du maire suppléant, Charles Mallette, et en la présence des conseillères et conseillers Céline Bourbeau, Guy Boutin, Clifford Lancaster, Cathy Varnier, ainsi que du directeur général et secrétaire-trésorier, Rémi-Mario Mayette. Le maire, Bertrand Ménard, ainsi que le conseiller Gérard Tremblay sont absents.

### **PROJET D'ORDRE DU JOUR ASSEMBLÉE RÉGULIÈRE Le 3 avril 2018 à 19 h**

1. Ouverture de la réunion
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Adoption des procès-verbaux
  - 3.1. Procès-verbal de l'assemblée régulière du 19 mars 2018
4. Présentation des organismes et période de questions
  - 4.1. Mme Colombe Landry – Remerciements
  - 4.2. Mme Dany de Quoy – Rivage du Val-Saint-François – Mois de la santé mentale
5. Service récréatif – M. François Séguin
  - 5.1. Commission des loisirs – Adoption du procès-verbal de la réunion du 20 mars 2018
  - 5.2. Mme Roxanne Rouleau, Formation DAFA – Demande de soutien financier à la formation en animation (DAFA)
  - 5.3. Parc nautique – Association canadienne des parcs et loisirs - Programme d'emplois verts dans le cadre d'Expérience emploi été – Emplois étudiants – Avis de décision
6. Urbanisme
  - 6.1. Propriété du 1010, rue Principale Nord – Rénovation de la toiture
  - 6.2. Propriété du 1082, rue Principale Nord – Rénovation de la toiture
  - 6.3. Propriété du 1082, rue Principale Nord – Programme de préservation du cadre bâti - Demande d'aide financière
  - 6.4. Propriété du 148, rue Laurier – Réparation de la toiture
  - 6.5. Premier projet de règlement no. 245 modifiant le règlement de zonage no. 108 relatif à l'entreposage intérieur de nature commerciale dans la zone C-3 – Adoption
  - 6.6. Comité consultatif d'urbanisme – Présidence - Nomination de Mme Céline Bourbeau
  - 6.7. Règlement no. 243 sur les branchements d'aqueduc et d'égout - Adoption
7. Gestion et administration
  - 7.1. Voirie, travaux publics, immeubles et parcs municipaux
    - 7.1.1. Vacance du poste de journalier à l'aréna – Attribution
    - 7.1.2. Les Entreprises Philippe Berthelette - Débroussaillage des fossés – Soumission reçue
    - 7.1.3. Association des professionnels à l'outillage municipal (APOM) – Offre d'adhésion
    - 7.1.4. Poste de journalier à la voirie – Affichage du poste
  - 7.2. Administration – Direction générale
    - 7.2.1. La Mutuelle des municipalités du Québec – Avis de fermeture de dossier – Mme Véronique Lesage
    - 7.2.2. Politique à l'égard du Comité de santé et sécurité du travail - Adoption



**Procès-verbal du Conseil de la Ville  
de Richmond**

- 7.2.3. Office municipal d'habitation de Valcourt inc. – Regroupement des OMH du Val-Saint-François – Acceptation entente
  - 7.2.4. Office municipal d'habitation – Regroupement des OMH du Val-Saint-François – Nomination de M. Guy Boutin à titre de représentant
  - 7.2.5. CIMA+ - Programmation du nouveau site Web – Offre de service
  - 7.2.6. Office municipal d'habitation de Richmond – Budgets 2018 – Modification
8. Demande d'aides financières et/ou techniques, d'autorisations, d'appuis, de dons, de publicités, de subventions et invitations diverses
- 8.1. Centre d'action bénévole de Richmond – Demande d'aide financière
  - 8.2. Journal L'Étincelle – Remerciements aux bénévoles - Proposition
  - 8.3. École secondaire régionale de Richmond – Programme du Club des petits déjeuners – Campagne de financement
  - 8.4. Club joyeux de l'âge d'or de Richmond-Melbourne – Demande d'aide financière
  - 8.5. Ville de Lévis – Activité de formation de l'Association québécoise d'urbanisme à Lévis – Invitation – Inscription de M. Paul O'Donnell
  - 8.6. Les Tabliers en folie – Demande d'aide financière
  - 8.7. Centre d'interprétation de l'ardoise – Fonds d'initiatives culturelles de la MRC du Val-Saint-François
    - 8.7.1. Projet « Incontournables femmes » - Demande d'appui
    - 8.7.2. Projet « Hommage à Jovette Marchessault » – Demande d'appui
  - 8.8. Mme Isabelle Gosselin - Fonds d'initiatives culturelles de la MRC du Val-Saint-François – Projet « Valérie Larivière St-François va raconter » - Demande d'appui
9. Correspondances diverses
- 9.1. Club Holstein de Richmond - Remerciements
10. Approbation des dépenses en vertu de la Loi sur les cités et villes et des principes comptables généralement reconnus (P.C.G.R.)
11. Factures à être approuvées par le conseil municipal – Principes comptables généralement reconnus (P.C.G.R.)
12. Affaires nouvelles
13. Levée de la réunion

**1. OUVERTURE DE LA RÉUNION**

Le maire suppléant constate le quorum, souhaite la bienvenue aux gens présents dans la salle ainsi qu'aux élus et procède à l'ouverture de la séance.

2018-04-03-01

**2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

IL EST proposé par le conseiller Boutin et appuyé par la conseillère Bourbeau et RÉSOLU unanimement par les conseillers que l'ordre du jour soit accepté tel que présenté.  
(Adoptée)

**3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**

2018-04-03-02

**3.1. Procès-verbal de l'assemblée régulière du 19 mars 2018**

ATTENDU QUE le procès-verbal de l'assemblée régulière du 19 mars 2018 a été remis aux membres du conseil; IL EST proposé par la conseillère Varnier et appuyé par le conseiller Lancaster et RÉSOLU à l'unanimité par les conseillers que le procès-verbal de



Procès-verbal du Conseil de la Ville  
de Richmond

ladite assemblée régulière soit adopté tel que rédigé.

(Adoptée)

**4. PRÉSENTATION DES ORGANISMES ET PÉRIODE DE QUESTIONS**

À l'invitation du maire suppléant, les citoyens présents sont invités à faire part de leurs demandes ou commentaires concernant les dossiers municipaux.

**4.1. Mme Colombe Landry - Remerciements**

Mme Colombe Landry remercie le conseil municipal pour son appui aux 2 projets de loi présentés à l'Assemblée nationale en rapport avec les hydrocarbures et la protection des sources d'eau potable.

**4.2. Mme Dany De Quoy - Rivage du Val-Saint-François - Mois de la santé mentale**

Mme Dany De Quoy, du Rivage du Val-Saint-François, invite les élus et les citoyens à un forum qui se tiendra le 9 mai prochain à 17 h 30 à l'École secondaire régionale de Richmond dans le cadre du Mois de la santé mentale.

**5. SERVICE RÉCRÉATIF - M. François Séguin**

2018-04-03-03

**5.1. Commission des loisirs - Adoption du procès-verbal de la réunion du 20 mars 2018**

IL EST proposé par le conseiller Boutin et appuyé par le conseiller Lancaster et RÉSOLU à l'unanimité par les conseillers que le conseil municipal adopte le procès-verbal de la réunion de la Commission des loisirs qui s'est tenue le 20 mars 2018, concernant les équipements et services municipaux, et qu'il entérine chacune des décisions et recommandations qui y sont contenues.

(Adoptée)

2018-04-03-04

**5.2. Mme Roxanne Rouleau, Formation DAFA - Demande de soutien financier à la formation en animation (DAFA)**

IL EST proposé par la conseillère Bourbeau et appuyé par la conseillère Varnier et RÉSOLU à l'unanimité par les conseillers d'accorder une aide financière de 125 \$, non récurrente, au Comité des loisirs de St-Denis-de-Brompton, afin de soutenir la formation en animation DAFA (diplôme d'aptitude aux fonctions d'animateur), offerte sur l'ensemble du territoire de la MRC du Val-Saint-François, permettant aux participants de travailler pour le service d'animation estival.

(Adoptée)

**5.3. Parc nautique - Association canadienne des parcs et loisirs - Programme d'emplois verts dans le cadre d'Expérience emploi été - Emplois étudiants - Avis de décision**

Le directeur fait part aux membres du conseil que la demande d'aide financière présentée à l'Association canadienne des parcs et loisirs - Programme d'emplois verts dans le cadre d'Expérience emploi été - Emplois étudiants, pour le projet de création de 3 emplois au parc nautique a été acceptée. Ainsi, 2 postes de guides et un poste de préposé à l'accueil seront subventionnés. L'aide financière atteindra près de 8 000 \$ pour la saison estivale 2018.

**6. URBANISME**

2018-04-03-05

**6.1. Propriété du 1010, rue Principale Nord - Rénovation de la toiture**

ATTENDU la demande de rénovation de la toiture à l'immeuble situé au 1010, rue Principale Nord afin d'installer de la tôle pincée;



Procès-verbal du Conseil de la Ville  
de Richmond

ATTENDU l'avis favorable du comité consultatif d'urbanisme;

IL EST proposé par la conseillère Bourbeau et appuyé par le conseiller Lancaster et RÉSOLU à l'unanimité par les conseillers d'autoriser le propriétaire du 1010, rue Principale Nord à effectuer les travaux selon les informations déposées au comité consultatif d'urbanisme. (Adoptée)

2018-04-03-06

**6.2. Propriété du 1082, rue Principale Nord – Rénovation de la toiture**

ATTENDU la demande de rénovation de toiture et de la galerie de la propriété du 1082, rue Principale Nord afin de les conserver à l'original;

ATTENDU l'avis favorable du comité consultatif d'urbanisme;

IL EST proposé par la conseillère Bourbeau et appuyé par la conseillère Varnier et RÉSOLU à l'unanimité par les conseillers d'autoriser le propriétaire du 1082, rue Principale Nord à effectuer les travaux de rénovation de la toiture et de la galerie selon les informations soumises au comité consultatif d'urbanisme. (Adoptée)

2018-04-03-07

**6.3. Propriété du 1082, rue Principale Nord – Programme de préservation du cadre bâti – Demande d'aide financière**

ATTENDU QUE le propriétaire du 1082, rue Principale Nord effectuera des travaux de rénovation de la toiture d'ardoise et de la galerie de bois conformément au projet déposé devant le comité consultatif d'urbanisme;

ATTENDU QUE les travaux sont admissibles au programme de préservation du cadre bâti;

ATTENDU les soumissions déposées devant le comité consultatif d'urbanisme évaluant les travaux à plus de 18 140 \$;

ATTENDU QUE le programme de préservation du cadre bâti accorde une aide qui peut atteindre 50 % du coût des travaux admissibles jusqu'à un maximum de 5 000 \$;

IL EST proposé par le conseiller Boutin et appuyé par le conseiller Lancaster et RÉSOLU à l'unanimité par les conseillers de réserver une somme de 5 000 \$ du budget du programme de préservation du cadre bâti qui sera versée à la fin des travaux et à la suite de la recommandation du comité consultatif d'urbanisme. (Adoptée)

2018-04-03-08

**6.4. Propriété du 148, rue Laurier – Réparation de la toiture**

ATTENDU la demande de réparation de la toiture actuellement en bardeaux d'asphalte, de la propriété du 148, rue Laurier afin d'installer une tôle vissée de couleur gris pierre;

ATTENDU l'avis favorable du comité consultatif d'urbanisme;

IL EST proposé par le conseiller Lancaster et appuyé par la conseillère Bourbeau et RÉSOLU à l'unanimité par les conseillers d'autoriser le propriétaire du 148, rue Laurier à effectuer les travaux de rénovation de la toiture selon les informations déposées au comité consultatif d'urbanisme. (Adoptée)

2018-04-03-09

**6.5. Premier projet de règlement no. 245 modifiant le règlement de zonage no. 108 relatif à l'entreposage intérieur de nature commerciale dans la zone C-3 - Adoption**

IL EST proposé par le conseiller Boutin et appuyé par la conseillère Bourbeau et RÉSOLU à l'unanimité par les conseillers d'adopter le premier projet de règlement no. 245 modifiant le règlement de zonage no. 108 relatif à l'entreposage intérieur de nature commerciale dans la zone C-3 et que l'assemblée publique de consultation soit tenue le



Procès-verbal du Conseil de la Ville  
de Richmond

lundi 7 mai prochain à 16 h 30 à la salle des délibérations du conseil municipal.  
(Adoptée)

2018-04-03-10

**6.6. Comité consultatif d'urbanisme – Présidence - Nomination de Mme Céline Bourbeau**

IL EST proposé par la conseillère Varnier et appuyé par le conseiller Lancaster et RÉSOLU à l'unanimité par les conseillers de nommer la conseillère Céline Bourbeau au poste de présidente du comité consultatif d'urbanisme, son mandat se terminant le 30 novembre 2019.  
(Adoptée)

2018-04-03-11

**6.7. Règlement no. 243 sur les branchements d'aqueduc et d'égout - Adoption**

IL EST proposé par le conseiller Boutin et appuyé par la conseillère Bourbeau et RÉSOLU à l'unanimité par les conseillers d'adopter le règlement no. 243 sur les branchements d'aqueduc et d'égout.  
(Adoptée)

**7. GESTION ET ADMINISTRATION**

**7.1. Voirie, travaux publics, immeubles et parcs municipaux**

2018-04-03-12

**7.1.1. Vacance du poste de journalier à l'aréna - Attribution**

IL EST proposé par le conseiller Boutin et appuyé par la conseillère Varnier et RÉSOLU à l'unanimité par les conseillers d'attribuer le poste de journalier à l'aréna au salarié permanent actuellement affecté au Service des travaux publics, M. David Paterson, suite à sa candidature soumise et que son transfert à ce poste se fasse le 22 mai prochain.  
(Adoptée)

2018-04-03-13

**7.1.2. Les Entreprises Philippe Berthelette – Débroussaillage des fossés – Soumission reçue**

IL EST proposé par la conseillère Bourbeau et appuyé par la conseillère Varnier et RÉSOLU à l'unanimité par les conseillers de retenir les services de Les Entreprises Philippe Berthelette pour le débroussaillage des fossés pour la saison estivale 2018, au montant de 6 560 \$, taxes en sus.  
(Adoptée)

2018-04-03-14

**7.1.3. Association des professionnels à l'outillage municipal (APOM) – Offre d'adhésion**

IL EST proposé par le conseiller Boutin et appuyé par le conseiller Lancaster et RÉSOLU à l'unanimité par les conseillers d'adhérer à l'Association des professionnels à l'outillage municipal (APOM) au coût de 110 \$ annuellement et que M. Éric Therrien, directeur du Service des travaux publics, soit le représentant de la municipalité.  
(Adoptée)

2018-04-03-15

**7.1.4. Poste de journalier à la voirie – Affichage du poste**

IL EST proposé par le conseiller Lancaster et appuyé par la conseillère Bourbeau et RÉSOLU à l'unanimité par les conseillers d'autoriser l'affichage du poste de journalier à la voirie.  
(Adoptée)

**7.2. Administration – Direction générale**

**7.2.1. La Mutuelle des municipalités du Québec – Avis de fermeture de dossier – Mme Véronique Lesage**

Le directeur dépose un avis de fermeture de dossier concernant une réclamation de Mme Véronique Lesage pour une collision avec la déneigeuse de la municipalité; ledit avis indiquant qu'il n'y a aucune indemnité payée dans ce dossier.



No de résolution  
ou annotation

## Procès-verbal du Conseil de la Ville de Richmond

2018-04-03-16

### **7.2.2. Politique à l'égard du Comité de santé et sécurité du travail - Adoption**

IL EST proposé par le conseiller Lancaster et appuyé par la conseillère Bourbeau et RÉSOLU à l'unanimité par les conseillers d'adopter la Politique à l'égard du comité de santé et sécurité du travail telle que déposée par le directeur général. (Adoptée)

### **7.2.3. Office municipal d'habitation de Valcourt inc. – Regroupement des OMH du Val-Saint-François – Acceptation entente**

Le directeur dépose une correspondance reçue de l'Office municipal d'habitation de Valcourt inc. indiquant que ledit organisme a eu confirmation que l'entente proposée par les OMH du Val-Saint-François a été validée par la Société d'habitation du Québec et demandant une résolution nommant le représentant de la municipalité qui siègera au conseil d'administration provisoire de l'Office municipal d'Habitation du Val-Saint-François.

2018-04-03-17

### **7.2.4. Office municipal d'habitation – Regroupement des OMH du Val-Saint-François – Nomination de M. Guy Boutin à titre de représentant**

ATTENDU la volonté des Offices municipaux d'habitation du territoire de la MRC du Val-Saint-François de se regrouper afin de ne former qu'une seule organisation;

ATTENDU QUE lesdits organismes ont convenu d'une entente de regroupement et que celle-ci a été soumise à la Société d'habitation du Québec pour approbation;

ATTENDU QUE la Société d'habitation du Québec a accepté le projet de regroupement le 19 mars 2018;

ATTENDU QU'en vertu de l'article 7 du projet d'entente de regroupement il est prévu que le conseil d'administration soit formé de 9 administrateurs dont un nommé par le conseil municipal;

ATTENDU QUE le mandat des administrateurs du nouvel OMH de la MRC du Val-Saint-François sera de 3 ans conformément à l'article 10 du projet d'entente de regroupement;

IL EST proposé par la conseillère Varnier et appuyé par le conseiller Lancaster et RÉSOLU à l'unanimité par les conseillers de nommer le conseiller Guy Boutin comme administrateur au sein du conseil d'administration du nouvel Office municipal d'habitation du Val-Saint-François. (Adoptée)

2018-04-03-18

### **7.2.5. CIMA+ - Programmation du nouveau site Web – Offre de service**

IL EST proposé par le conseiller Lancaster et appuyé par le conseiller Boutin et RÉSOLU à l'unanimité par les conseillers d'accepter la proposition de CIMA+ pour la programmation du nouveau site Web au montant de 4 560 \$, taxes en sus. (Adoptée)

2018-04-03-19

### **7.2.6. Office municipal d'habitation de Richmond – Budgets 2018 - Modification**

IL EST proposé par la conseillère Bourbeau et appuyé par le conseiller Lancaster et RÉSOLU à l'unanimité par les conseillers d'accepter les modifications au budget 2018 de l'Office municipal d'habitation de Richmond prévoyant des revenus de 61 234 \$ contre des dépenses de 353 214 \$, laissant un déficit de 199 305 \$ dont 19 930 \$ sont assumés par la Ville de Richmond; d'autoriser la trésorière à effectuer un transfert budgétaire de 5 000 \$ du poste 02-13000-411 (frais professionnels) vers le poste 02-52000-963 (logement social). (Adoptée)



Procès-verbal du Conseil de la Ville  
de Richmond

**8. DEMANDES D'AIDES FINANCIÈRES ET/OU TECHNIQUES, D'AUTORISATIONS, D'APPUI, DE DONS, DE PUBLICITÉS, DE SUBVENTIONS ET INVITATIONS DIVERSES**

2018-04-03-20

**8.1. Centre d'action bénévole de Richmond – Demande d'aide financière**

IL EST proposé par le conseiller Boutin et appuyé par le conseiller Lancaster et RÉSOLU à l'unanimité par les conseillers d'accorder une aide financière de 200 \$, non récurrente, au Centre d'action bénévole de Richmond afin de soutenir ledit organisme pour l'achat de nourriture servant à la préparation des repas pour son service de popote roulante.  
(Adoptée)

**8.2. Journal L'Étincelle – Remerciements aux bénévoles - Proposition**

Les élus prennent connaissance de l'offre du journal L'Étincelle. Après discussion, il est convenu de ne pas donner suite à cette proposition.

2018-04-03-21

**8.3. École secondaire régionale de Richmond – Programme du Club des petits déjeuners – Campagne de financement**

IL EST proposé par le conseiller Boutin et appuyé par la conseillère Bourbeau et RÉSOLU à l'unanimité par les conseillers d'autoriser le versement d'une contribution financière de 100 \$ à l'École secondaire régionale de Richmond pour le programme du Club des petits déjeuners dans le cadre de leur campagne annuelle de financement.  
(Adoptée)

2018-04-03-22

**8.4. Club joyeux de l'âge d'or de Richmond-Melbourne – Demande d'aide financière**

IL EST proposé par la conseillère Varnier et appuyé par la conseillère Bourbeau et RÉSOLU à l'unanimité par les conseillers d'autoriser le versement de la moitié de la contribution annuelle au Club joyeux de l'âge d'or de Richmond-Melbourne soit la somme de 1 000 \$; la balance devant être versée en juillet prochain. (Adoptée)

2018-04-03-23

**8.5. Ville de Lévis – Activité de formation de l'Association québécoise d'urbanisme à Lévis – Invitation – Inscription de M. Paul O'Donnell**

IL EST proposé par la conseillère Bourbeau et appuyé par la conseillère Varnier et RÉSOLU à l'unanimité par les conseillers d'inscrire M. Paul O'Donnell, membre du comité consultatif d'urbanisme, à l'activité de formation ayant pour thème « Histoire et patrimoine, complice de nos CCU pour conjuguer le passé et le futur », offerte par l'Association québécoise d'urbanisme, qui se tiendra le 2 juin prochain à Lévis et ce, au coût de 250 \$, taxes en sus, et que les frais de déplacement et de repas dudit participant lui soient remboursés.  
(Adoptée)

2018-04-03-24

**8.6. Les Tabliers en folie – Demande d'aide financière**

IL EST proposé par le conseiller Lancaster et appuyé par le conseiller Boutin et RÉSOLU à l'unanimité par les conseillers d'autoriser le versement d'une contribution financière non récurrente de 100 \$ à l'organisme Les Tabliers en folie pour l'aider à défrayer les coûts de transport afin de recevoir des dons alimentaires de Moisson Estrie.  
(Adoptée)

**8.7. Centre d'interprétation de l'ardoise – Fonds d'initiatives culturelles de la MRC du Val-Saint-François**

2018-04-03-25

**8.7.1 Projet « Incontournables femmes » - Demande d'appui**

IL EST proposé par le conseiller Boutin et appuyé par la conseillère Bourbeau et RÉSOLU à l'unanimité par les conseillers que la Ville de Richmond appuie le projet



**Procès-verbal du Conseil de la Ville  
de Richmond**

« Incontournables femmes » présenté par le Centre d'interprétation de l'ardoise au Fonds d'initiatives culturelles de la MRC du Val-Saint-François. (Adoptée)

2018-04-03-26

**8.7.2. Projet « Hommage à Jovette Marchessault » - Demande d'appui**

IL EST proposé par le conseiller Lancaster et appuyé par la conseillère Varnier et RÉSOLU à l'unanimité par les conseillers que la Ville de Richmond appuie le projet « Hommage à Jovette Marchessault » présenté par le Centre d'interprétation de l'ardoise au Fonds d'initiatives culturelles de la MRC du Val-Saint-François. (Adoptée)

2018-04-03-27

**8.8. Mme Isabelle Gosselin – Fonds d'initiatives culturelles de la MRC du Val-Saint-François - Projet « Valérie Larivière St-François va raconter » - Demande d'appui**

IL EST proposé par la conseillère Varnier et appuyé par la conseillère Bourbeau et RÉSOLU à l'unanimité par les conseillers que la Ville de Richmond appuie le projet « Valérie Larivière St-François va raconter » présenté par Mme Isabelle Gosselin au Fonds d'initiatives culturelles de la MRC du Val-Saint-François. (Adoptée)

**9. CORRESPONDANCES DIVERSES**

**9.1. Club Holstein de Richmond - Remerciements**

Le directeur général dépose une correspondance du Club Holstein de Richmond remerciant la municipalité pour l'aide financière reçue.

2018-04-03-28

**10. APPROBATION DES DÉPENSES EN VERTU DE LA LOI SUR LES CITÉS ET VILLES ET DES PRINCIPES COMPTABLES GÉNÉRALEMENT RECONNUS (P.C.G.R.)**

IL EST proposé par le conseiller Lancaster et appuyé par la conseillère Varnier et RÉSOLU unanimement par les conseillers d'autoriser le paiement des dépenses en vertu de la Loi sur les cités et villes au montant de 268 851 \$, tel qu'il appert au tableau préparé par Mme Donna Smith, en date du 29 mars 2018. (Adoptée)

2018-04-03-29

**11. FACTURES À ÊTRE APPROUVÉES PAR LE CONSEIL MUNICIPAL - PRINCIPES COMPTABLES GÉNÉRALEMENT RECONNUS (P.C.G.R.)**

IL EST proposé par le conseiller Boutin et appuyé par la conseillère Bourbeau et RÉSOLU à l'unanimité par les conseillers d'approuver les factures de plus de 5 000 \$, totalisant 22 247,88 \$, taxes en sus, conformément aux principes comptables généralement reconnus. (Adoptée)

**3 AVRIL 2018**

**FACTURES A ETRE APPROUVEES PAR LE CONSEIL**

		AVANT TAXES	APRES TAXES
GABRIEL COUTURE & FILS	FENETRES - HOTEL DE VILLE	10,665.60	12,262.77
	FENETRES - PUBLICITE DES DROITS	5,377.28	6,182.52
LAFORST NOVA AQUA INC.	ESSAIE DE VERTICALITE - PUIT	6,205.00	7,134.20
<b>GRAND TOTAL</b>		<b>22,247.88</b>	<b>25,579.49</b>





Procès-verbal du Conseil de la Ville  
de Richmond

**12. AFFAIRES NOUVELLES**

Rien à signaler.

2018-04-03-30

**13. LEVÉE DE LA RÉUNION**

IL EST proposé par le conseiller Lancaster et appuyé par la conseillère Varnier et RÉSOLU unanimement par les conseillers, à 19 h 48, que la présente assemblée soit levée.

(Adoptée)

  
Maire suppléant

  
Directeur général et  
secrétaire-trésorier

Je, Rémi-Mario Mayette, certifie que les crédits sont suffisants pour assumer l'entière des dépenses imputées aux différentes résolutions du présent procès-verbal, à même les sommes prévues au budget, et ce, par le certificat de crédits suffisants no. 682.

  
Rémi-Mario Mayette,  
directeur général et  
secrétaire-trésorier